



## **REGULAMIN PROJEKTU**

### **„Języki już nie obce – nabycie lub podniesienie kompetencji językowych w rozwoju zawodowym”**

realizowanego przez World Wiesław Dziubek w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII, Poddziałanie 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw.

#### **§1**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Uczestniku – należy przez to rozumieć Uczestnika Projektu.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Projekcie, należy przez to rozumieć projekt zatytułowany **„Języki już nie obce – nabycie lub podniesienie kompetencji językowych w rozwoju zawodowym”**.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Organizatorze Projektu, należy przez to rozumieć World Wiesław Dziubek.

#### **§2**

##### **Przedmiot Regulaminu**

Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.

#### **§3**

##### **Informacje o Projekcie**

1. Celem głównym Projektu jest nabycie lub podniesienie kompetencji językowych osób pracujących z powiatu bielskiego i m. Bielsko-Biała, odpowiadające potrzebom lokalnej gospodarki.
2. Projekt przewiduje zorganizowanie bezpłatnych kursów języka angielskiego na trzech poziomach: A1 (podstawowy), A2 (średniozaawansowany niższy), B1 (średnio-zaawansowany wyższy).
3. Głównym przedmiotem wsparcia jest kurs języka angielskiego (w wymiarze 96 godz. lekcyjnych) wykorzystujący najnowocześniejsze metody i środki dydaktyczne podnoszące efektywność nauczania (m.in. tablica interaktywna, platforma e-learningowa).
4. Kursy j. angielskiego organizowane w ramach Projektu wraz z egzaminem końcowym TELC odbywać się będą w terminie od 1 lipca 2013 r. do 31 stycznia 2014r. (wszystkie grupy będą rozpoczynały i kończyły kurs w tym samym czasie). Zajęcia przeprowadzane będą w siedzibie Głównej Organizatora Projektu tj. w Bielsku-Białej, przy ul. Cieszyńskiej 367 (budynek BCP).
5. W ramach szkolenia każdy z Uczestników ma zapewnione bezpłatnie:
  - a. materiały szkoleniowe (podręcznik, ćwiczenia, słownik),
  - b. korzystanie z platformy e-learningowej;
  - c. zajęcia konwersacyjno-uzupełniające w wymiarze 2 godz. lekcyjnych w miesiącu w formie indywidualnych spotkań z lektorem – tylko dla osób w przedziale wiekowym 50+;
  - d. certyfikowany egzamin TELC.

#### **§4**

##### **Uczestnicy Projektu**

1. W Projekcie uczestniczyć mogą zatrudnione osoby w wieku od 18 do 64 r.ż., zamieszkałe na terenie Bielska-Białej lub powiatu bielskiego, deklarujące z własnej inicjatywy chęć nabycia nowych, uzupełnienia lub podwyższenia kompetencji w zakresie j. angielskiego, poza godzinami i miejscem pracy. Jest to zgodne z kryteriami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet VIII „Regionalne kadry gospodarki” Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”.



2. Grupa docelowa Uczestników Projektu liczyć ma 64 osoby (38 kobiet i 26 mężczyzn) z czego min. 50% mają stanowić osoby w przedziale wiekowym 50+.
3. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
  - a. regularnego, punktualnego oraz aktywnego uczestnictwa w kursie z j. angielskiego organizowanego w ramach Projektu przy zachowaniu frekwencji na poziomie min. 80%;
  - b. samodzielnego nadrobienia zaległego materiału z zajęć, na których był nieobecny;
  - c. potwierdzania każdorazowo swojej frekwencji na liście obecności;
  - d. wypełnienia w trakcie trwania kursów testów weryfikujących postępy w nauce oraz ankiet oceniających szkolenia;
  - e. przystąpienia do certyfikowanego egzaminu TELC na poziomie adekwatnym do tego, w jakim brał udział;
  - f. informowania Organizatora Projektu w formie pisemnej o wszelkich zmianach w zakresie danych, jakie zawarł w dokumentacji składanej w kontekście udziału w Projekcie (np. zmiana nr tel. adresu e-mail itp.).
4. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy osób biorących udział w Projekcie w przypadku:
  - a. naruszenia przez niego niniejszego regulaminu;
  - b. 20% nieobecności Uczestnika na zajęciach w ciągu kolejnych dwóch miesięcy nauki;
  - c. gdy zachowaniem będzie on utrudniał prowadzenie zajęć oraz odbiór treści innym Uczestnikom Projektu lub w inny sposób naruszy normy współżycia społecznego.

## §5

### Rekrutacja

1. Rekrutacja będzie się odbywać od 2 maja do 14 czerwca 2013 r. Organizator dopuszcza możliwość wcześniejszego zakończenia rekrutacji, w przypadku zgłoszenia się min. 120 osób.
2. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjno-promocyjna na terenie realizacji Projektu prowadzona z wykorzystaniem lokalnej prasy, Internetu, plakatów, kolportażu ulotek itp.
3. Kryteria, które będą brane pod uwagę w procesie rekrutacji Uczestników Projektu:
  - a. wiek: osoby między 18 a 64 r.ż. - preferowane osoby w przedziale wiekowym 50+;
  - b. status osoby zatrudnionej (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno-prawnej, która obowiązuje min. na dzień rozpoczęcia kursu);
  - c. zamieszkanie w Bielsku-Białej lub powiecie bielskim;
  - d. wynik rozmowy kwalifikacyjnej weryfikującej zgodność profilu Kandydata z celami Projektu;
  - e. dyspozycyjność;
  - f. płeć (38 kobiet i 26 mężczyzn);
  - g. aktualny poziom znajomości j. angielskiego;
  - h. termin zgłoszenia.
4. Etapy rekrutacji:
  - a. Przesłanie lub doręczenie na adres siedziby Organizatora Projektu Kwestionariusza Rekrutacyjnego dostępnego na stronie [www.time.edu.pl/projekt](http://www.time.edu.pl/projekt), który będzie traktowany jako wstępne zgłoszenie kandydatury do uczestnictwa w Projekcie. Organizator zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Kandydatami.
  - b. Weryfikacja Kwestionariuszy w celu ich zakwalifikowania do dalszego etapu postępowania rekrutacyjnego. O braku kwalifikacji mogą zdecydować: braki formalne, ograniczenia dyspozycyjności, wyższy niż A2 poziom znajomości j. angielskiego.
  - c. Rozmowa kwalifikacyjna z Kandydatem oraz badanie poziomu znajomości języka (dla osób, które miały z nim wcześniejszy kontakt). Na rozmowę Kandydat zgłosić się ma w wyznaczonym terminie i potwierdzić swoją tożsamość, legitymując się dowodem



- osobistym. Niestawienie się w wyznaczonym terminie oraz o dokładnej godzinie spotkania eliminuje Kandydata z dalszego udziału w procesie rekrutacyjnym.
- d. Ustalenie listy Uczestników Projektu z uwzględnieniem możliwości do utworzenia jednolitych (pod wzgl. stopnia znajomości języka) grup kursowych na poz. A1, A2, B1.
5. W przypadku ustalenia zbieżnej wartości kwalifikującej do Projektu w odniesieniu do kilku osób wyłonionych w postępowaniu rekrutacyjnym ostateczną przesłanką decydującą o wyborze kandydata będzie data złożenia Formularza Rekrutacyjnego traktowanego jako wstępny wniosek do udziału w Projekcie.
  6. O zakwalifikowaniu się Kandydata do udziału w Projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna składająca się z przedstawicieli Organizatora Projektu, która przy wyborze Kandydatów brać będzie pod uwagę wszystkie kryteria wymienione w p. 3. §4 niniejszego Regulaminu. Decyzje Komisji należy traktować jako ostateczne i niepodlegające możliwości odwołania.
  7. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną poinformowane o tym fakcie drogą telefoniczną lub mailową. Lista Uczestników Projektu (zawierająca tylko imię i nazwisko) zostanie również wywieszona w Biurze Projektu oraz opublikowana na stronie internetowej Organizatora.
  8. Osoby spełniające kryteria rekrutacyjne a niezakwalifikowane z powodu braku miejsc zostaną wpisane na listę rezerwową wykorzystaną w przypadku rezygnacji bądź skreślenia Uczestnika z listy Kursantów.
  9. Osoby zakwalifikowane do udziału w bezpłatnym kursie j. angielskiego zobowiązane będą do podpisania Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie w wyznaczonym przez Organizatora terminie oraz złożenia następujących dokumentów (wzory dostępne będą na stronie internetowej Organizatora Projektu):
    - a. oświadczenia o rodzaju i miejscu zatrudnienia;
    - b. oświadczenia o zgodności danych przedkładanych przez Uczestnika Projektu pod rygorem odpowiedzialności karnej;
    - c. zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z realizacją Projektu.
  10. Składając dokumenty wymienione w p. 9 §5 osoba zakwalifikowana oświadcza, że zapoznała się z niniejszym Regulaminem i w pełni akceptuje jego postanowienia.
  11. W przypadku, gdy osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie nie stawi się w wyznaczonym terminie na podpisane Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie, traci możliwość korzystania z bezpłatnego kursu j. angielskiego, a jej miejsce zostaje zaproponowane pierwszej osobie z listy rezerwowej, która posiada taki sam profil (np. poziom, wiek, zbieżna dyspozycyjność).

## §6

### Zasady organizacji kursu

1. Organizator zapewnia niezbędne do realizacji Projektu zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe.
2. Uczestnicy Projektu podzieleni zostaną na 8 grup, których skład dobierany będzie wg kryterium zaawansowania oraz wieku. Grupy będą liczyły średnio osiem osób.
3. Kursy będą się odbywały wymiarze 96 godz. lekcyjnych dla każdej grupy. Dodatkowo Uczestnicy Projektu w wieku 50+ będą korzystali z zajęć indywidualnych z lektorem w zakresie 2 godz. lekcyjnych miesięcznie.
4. Harmonogram zajęć ustalony zostanie na podstawie dyspozycyjności osób zakwalifikowanych do Projektu z uwzględnieniem faktu, iż zajęcia będą się odbywały się w godzinach między 15.00 a 21.00 (poniedziałek-piątek) – dwa spotkania po 90 min. tygodniowo lub w godzinach przedpołudniowych (weekend) – dopuszcza się zajęcia w systemie raz w tygodniu w bloku obejmującym 180 min. zajęć.
5. Organizator Projektu dopuszcza usprawiedliwione nieobecności Uczestnika spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi, o których powiadomi on Organizatora. Usprawiedliwienie wymaga pisemnego oświadczenia o przyczynach nieobecności popartego odpowiednimi dokumentami (np. zwolnienie lekarskie).
6. Kursy na poszczególnych poziomach zakończą się egzaminem TELC. Do egzaminu można



przystąpić tylko raz bezpłatnie. W przypadku niezdania, Uczestnik może podejść do niego powtórnie (pod warunkiem, że zostanie wyznaczony nowy termin, co jest uzależnione od zgłoszenia się min. 7 osób), ponosząc opłatę zgodną z aktualnym cennikiem Organizatora.

7. W przypadku jeśli z jakichkolwiek przyczyn Uczestnik nie stawi się na egzaminie, będzie zmuszony ponieść koszt adekwatny do ceny egzaminu wg cennika Organizatora;
8. Organizator Projektu nie przewiduje możliwości rezygnacji z kursu. Uczestnik Projektu podpisuje stosowne zobowiązanie uczestnictwa w kursie przez pełny okres jego trwania. Przerwanie uczestnictwa w kursie będzie skutkowało poniesieniem kosztów szkolenia (m.in. materiałów szkoleniowych, itd.).
9. Organizator Projektu dopuszcza możliwość rezygnacji z kursu tylko w przypadku szczególnych zdarzeń losowych (np. poważne problemy zdrowotne uniemożliwiające uczestnictwo w kursie) potwierdzonych odpowiednimi dokumentami jednoznacznie stwierdzającymi zaistniały stan rzeczy. W takim przypadku Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić w stanie nienaruszonym wszelkie materiały szkoleniowe (podręcznik, ćwiczenia, słownik, teczka) lub równowartość ich aktualnej ceny rynkowej oraz koszt korzystania z platformy e-learningowej przypisany do jednej osoby.

## **§ 5**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych poprzez umieszczenie go na stronie internetowej Projektu.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą przez Organizatora Projektu indywidualnie.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora Projektu.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ŚWIAT JĘZYKÓW OBCYCH



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

